

[illegible]



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ประจำปี 2568															
ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
9	สื่อสารประชาสัมพันธ์ ทั่วเรือนกระจก	1 ครั้ง / เดือน													กรรมการหมวด 2
10	จัดอบรมเรื่องความสำคัญของสำนักงานสีเขียว / การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	1 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 2
11	จัดอบรมเรื่องการจัดการมลพิษและของเสีย / การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 2
12	จัดอบรมเรื่องก๊าซเรือนกระจก	1 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 2
13	ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน														กรรมการหมวด 2

หมายเหตุ รายละเอียดและกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568

หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	
๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.บงกชมาศ เอกเอี่ยม	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง	กรรมการ
๔. นางสาวกัญญ์ณิ์ ดวงงา	กรรมการ
๕. นายไพฑูรย์ สุวรรณขจร	กรรมการ
๖. นายกิตติวัฒน์ คมแสวง	กรรมการ
๗. ผู้แทนสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๘. หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายเรืองฤทธิ์ ต้นสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หน้าที่	
๑. วางแผน และกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องเกณฑ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวหมวด ๒	
๒. กำหนดแผนการฝึกอบรม ให้ความรู้ และประเมินความเข้าใจให้บุคลากรและนักศึกษา	
๓. มีการรณรงค์ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษา	
๔. กำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน	
๕. ติดตาม บันทึกสถิติ รายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	

1. กิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้กำหนดจัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์สำนักงานสีเขียวให้กับบุคลากรภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์ โดย นางอรทัย ใจป้อ ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร ผู้ประเมินสำนักงานสีเขียว และได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินสำนักงานสีเขียวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานทั้ง 6 หมวด เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2568



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies





วิทยาลัยบริหารศาสตร์ School of Administrative Studies



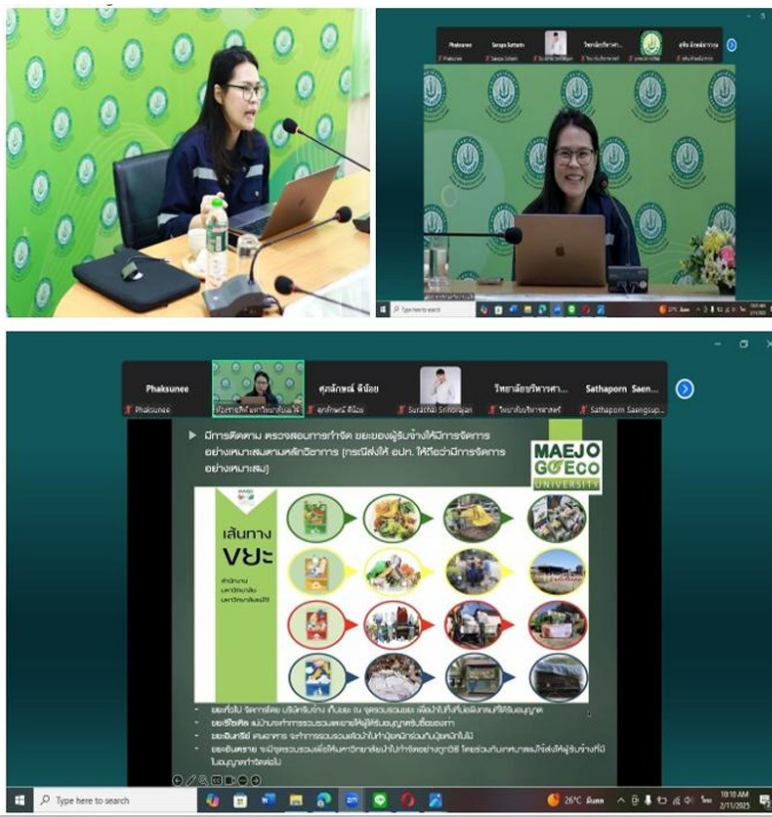
2. จัดกิจกรรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ หัวข้อ การจัดการมลพิษและของเสีย



วิทยาลัยบริหารศาสตร์ School of Administrative Studies

คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียววิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดโครงการขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียวเพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัย มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการมลพิษและของเสีย และเพื่อสร้างบรรยากาศแห่งความเป็นสามัคคี เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาวิทยาลัย โดยจัดอบรมในหัวข้อ การจัดการมลพิษและของเสีย โดยผู้เข้าร่วมอบรมในหัวข้อดังกล่าว ประกอบด้วยบุคลากร นักศึกษา เจ้าหน้าที่โครงการ แม่บ้านประจำอาคาร วิทยาลัยฯ โดยมีคุณจิรพรรณ จันทราศัพท์ หัวหน้างานการจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติใหม่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมราชสีห์ ชั้น 2 วิทยาลัยบริหารศาสตร์ และระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting

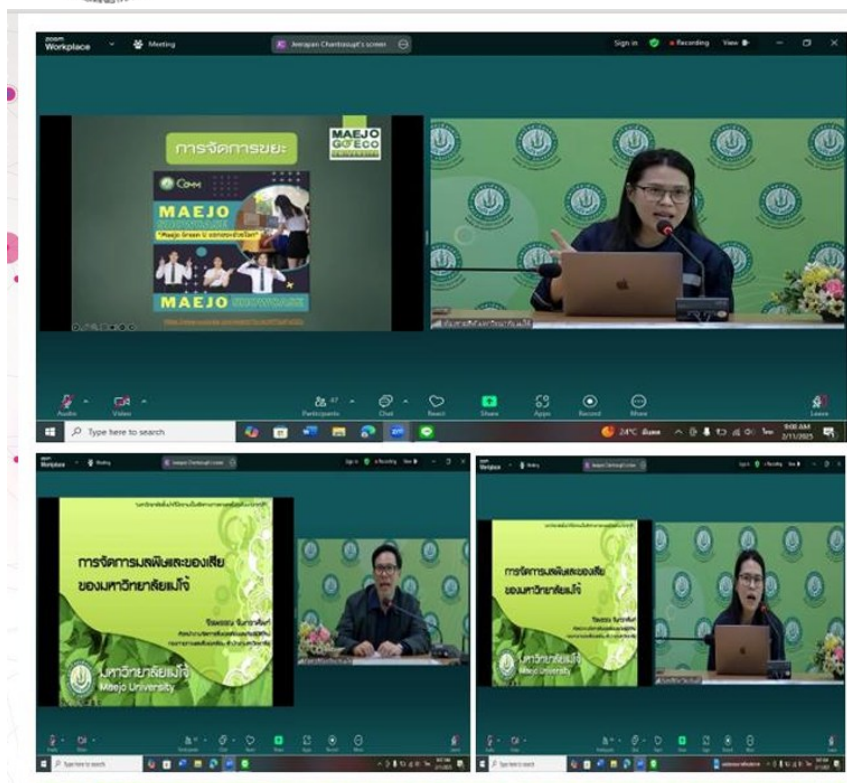
เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วม





วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 – 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
1	pimook roithai	2/11/2025 8:21	2/11/2025 11:06	166	No	No Response	No
2	สุพิน ลักขณนารากุล (pc206)	2/11/2025 8:21	2/11/2025 10:55	154	Yes	No Response	No
3	หทัยราษฎร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2/11/2025 8:24	2/11/2025 11:04	160	Yes	No Response	No
4	(IPad) FongFong	2/11/2025 8:28	2/11/2025 8:39	11	Yes	No Response	No
5	รัตติกาล อกใจ	2/11/2025 8:29	2/11/2025 10:54	146	Yes	OK	No
6	Phaksunee (325976)	2/11/2025 8:33	2/11/2025 11:05	152	Yes	OK	No
7	ธรรมพร ดันตรา	2/11/2025 8:34	2/11/2025 8:44	11	Yes	No Response	No
8	phalithun	2/11/2025 8:39	2/11/2025 9:01	22	Yes	No Response	No
9	surairat mankong	2/11/2025 8:40	2/11/2025 10:53	133	No	No Response	No
10	Siriporn Maneechukate MJU	2/11/2025 8:40	2/11/2025 11:02	143	Yes	No Response	No
11	Suwan Lianghiranthaworn	2/11/2025 8:41	2/11/2025 8:43	3	Yes	No Response	No
12	พริดา ประจักษ์การ คณะศิลปศาสตร์	2/11/2025 8:42	2/11/2025 11:06	144	Yes	No Response	No
13	Watsana Srirak ศิลปศาสตร์	2/11/2025 8:43	2/11/2025 10:03	81	Yes	OK	No
14	Suwan Lianghiranthaworn	2/11/2025 8:45	2/11/2025 8:45	1	Yes	No Response	No
15	Jeerapan Chantrosupt (Veeya K.2/4)	2/11/2025 8:46	2/11/2025 10:47	122	Yes	OK	No
16	Pongsakorn Kawichai	2/11/2025 8:46	2/11/2025 10:11	86	Yes	No Response	No
17	สุวรรณ เสี่ยงพิริฎถาวร	2/11/2025 8:46	2/11/2025 8:48	2	Yes	No Response	No
18	Sani Saihomhual	2/11/2025 8:49	2/11/2025 10:54	125	Yes	OK	No



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 – 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
19	สุทธลล	2/11/2025 8:49	2/11/2025 8:51	3	Yes	No Response	No
20	FongSuwan	2/11/2025 8:50	2/11/2025 8:51	1	Yes	No Response	No
21	Jirapong	2/11/2025 8:51	2/11/2025 10:51	120	Yes	OK	No
22	วิภากรัตน์ สุวรรณสิงห์-ศิลปศาสตร์	2/11/2025 8:52	2/11/2025 9:16	25	Yes	OK	No
23	ลัดดา	2/11/2025 8:53	2/11/2025 10:52	120	Yes	OK	No
24	สุวรรณ เพ็ญศิริคุณากร	2/11/2025 8:53	2/11/2025 8:56	3	Yes	No Response	No
25	Nutchanun Wongmoolthikorn	2/11/2025 8:54	2/11/2025 10:49	115	Yes	OK	No
26	Nareewan Klinrat (SAS)	2/11/2025 8:55	2/11/2025 11:06	132	Yes	OK	No
27	MK	2/11/2025 8:56	2/11/2025 10:56	121	Yes	OK	No
28	Nittaya-Mju	2/11/2025 8:56	2/11/2025 9:30	35	Yes	OK	No
29	วิไลวรรณ รุ่งพันธ์	2/11/2025 8:56	2/11/2025 8:57	1	Yes	No Response	No
30	สุวรรณ เพ็ญศิริคุณากร	2/11/2025 8:56	2/11/2025 8:57	1	Yes	No Response	No
31	Jiradon Tinuan	2/11/2025 8:57	2/11/2025 9:18	22	Yes	OK	No
32	สุวรรณ เพ็ญศิริคุณากร	2/11/2025 8:57	2/11/2025 9:46	50	Yes	OK	No
33	Parada Dechapratumwan	2/11/2025 8:58	2/11/2025 9:03	6	Yes	No Response	No
34	Hataya Anonsuchakul (มหาฯ ศิลปศาสตร์)	2/11/2025 8:58	2/11/2025 10:00	63	Yes	No Response	No
35	ธรรมพร ดันตรา	2/11/2025 9:01	2/11/2025 10:07	67	Yes	OK	No
36	phalithun	2/11/2025 9:01	2/11/2025 9:10	10	Yes	No Response	No

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 – 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
37	สมมาตร ชุ่มใจ	2/11/2025 9:01	2/11/2025 9:02	1	Yes	OK	No
38	Teerapat	2/11/2025 9:01	2/11/2025 9:02	1	Yes	No Response	No
39	PR's iPhone	2/11/2025 9:02	2/11/2025 11:06	125	Yes	OK	No
40	Bkmas Ek Iem	2/11/2025 9:02	2/11/2025 9:50	48	Yes	OK	No
41	ศุภิสรา เพ็ญประจักษ์ 6605105440	2/11/2025 9:02	2/11/2025 9:09	8	Yes	No Response	No
42	6705101435 กฤติยาภรณ์	2/11/2025 9:02	2/11/2025 11:00	119	Yes	OK	No
43	Wichsuda	2/11/2025 9:02	2/11/2025 9:49	47	Yes	OK	No
44	Teerapat	2/11/2025 9:02	2/11/2025 9:03	2	Yes	No Response	No
45	L	2/11/2025 9:02	2/11/2025 11:06	124	Yes	OK	No
46	iPad (105)	2/11/2025 9:03	2/11/2025 9:06	4	Yes	No Response	No
47	เมธิ์ เมธาสิทธิ์ สุขสำเริง-ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:03	2/11/2025 9:11	9	Yes	No Response	No
48	422	2/11/2025 9:03	2/11/2025 11:06	124	Yes	OK	No
49	Sirisopa	2/11/2025 9:03	2/11/2025 9:11	9	Yes	No Response	No
50	ปวีณา ฉัตรสูงเนิน-ศิลปศาสตร์ (Giab's iPhone)	2/11/2025 9:04	2/11/2025 10:49	106	Yes	OK	No
51	ธัญญารัตน์ มะลาศรี -ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:04	2/11/2025 10:03	59	Yes	OK	No
52	Waranya	2/11/2025 9:04	2/11/2025 9:46	43	Yes	No Response	No
53	6705101324 ญาณิศา (iPad (211))	2/11/2025 9:04	2/11/2025 10:35	91	Yes	OK	No
54	จิราภรณ์ นันต์กลางเดอริ-คณะศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:05	2/11/2025 9:55	51	Yes	OK	No



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
55	Nutthapol Pakpoom	2/11/2025 9:05	2/11/2025 10:52	108	Yes	OK	No
56	Krlangkrai C.	2/11/2025 9:05	2/11/2025 9:15	10	Yes	No Response	No
57	Parada Dechapratumwan	2/11/2025 9:05	2/11/2025 10:52	107	Yes	OK	No
58	Zoom user	2/11/2025 9:05	2/11/2025 9:12	8	Yes	OK	No
59	Sarapa Suttarin	2/11/2025 9:05	2/11/2025 10:47	102	Yes	OK	No
60	กอรปทอง ปาคำ 6605105307	2/11/2025 9:07	2/11/2025 9:26	20	Yes	No Response	No
61	วิณีจ. ผาเจริญ	2/11/2025 9:07	2/11/2025 10:15	68	Yes	OK	No
62	Orathai @NUJ	2/11/2025 9:08	2/11/2025 10:53	106	Yes	OK	No
63	หฤทัย คงธนจารุณันต์ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:08	2/11/2025 9:09	1	Yes	OK	No
64	Kanokwhan Samphan	2/11/2025 9:09	2/11/2025 10:48	99	Yes	No Response	No
65	หฤทัย คงธนจารุณันต์ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:09	2/11/2025 9:10	1	Yes	No Response	No
66	Noom Intawong	2/11/2025 9:09	2/11/2025 10:51	103	Yes	OK	No
67	ศุภิสรา เพื่องปรางค์ 6605105440	2/11/2025 9:09	2/11/2025 9:19	10	Yes	No Response	No
68	ศิริดา	2/11/2025 9:10	2/11/2025 9:55	46	Yes	No Response	No
69	phal thun	2/11/2025 9:10	2/11/2025 9:58	49	Yes	No Response	No
70	yanisa_ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:11	2/11/2025 11:06	116	Yes	OK	No
71	สามารณ ชุ่มใจ	2/11/2025 9:11	2/11/2025 9:33	22	Yes	OK	No
72	6605105456 นาย อ้อย ภูเขียว รพศ. (blancodiot)	2/11/2025 9:11	2/11/2025 11:06	115	Yes	OK	No

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
73	supaluck	2/11/2025 9:11	2/11/2025 9:12	1	Yes	OK	No
74	Sirisopa	2/11/2025 9:11	2/11/2025 10:01	50	Yes	No Response	No
75	เมธิ เมธาลิทธิ สุขสำเร้งศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:11	2/11/2025 10:02	51	Yes	No Response	No
76	iPad ของ Maneerat	2/11/2025 9:11	2/11/2025 9:31	20	Yes	OK	No
77	6505101498	2/11/2025 9:13	2/11/2025 11:06	114	Yes	No Response	No
78	ศุภลักษณ์ สีน้อย	2/11/2025 9:13	2/11/2025 10:56	103	Yes	No Response	No
79	Surachai Srinorajan	2/11/2025 9:13	2/11/2025 10:50	97	Yes	OK	No
80	จิตราภรณ์ ปาวัน	2/11/2025 9:14	2/11/2025 10:51	97	Yes	OK	No
81	Admin325976	2/11/2025 9:14	2/11/2025 9:29	15	Yes	OK	No
82	Kittipat Wimal	2/11/2025 9:15	2/11/2025 10:54	99	Yes	OK	No
83	พรอนงค์ พุกกะพันธ์	2/11/2025 9:16	2/11/2025 11:06	111	Yes	OK	No
84	นางสาวณัฏฐา ไชยดี 6705101444	2/11/2025 9:16	2/11/2025 9:20	5	Yes	OK	No
85	วิภากรัตน์ สุวรรณสิงห์ ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:16	2/11/2025 10:24	69	Yes	OK	No
86	หฤทัย คงธนจารุณันต์ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:16	2/11/2025 9:20	2	Yes	OK	No
87	Lin	2/11/2025 9:21	2/11/2025 9:21	1	Yes	No Response	No
88	Matk	2/11/2025 9:21	2/11/2025 11:06	106	Yes	OK	No
89	หฤทัย คงธนจารุณันต์ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:22	2/11/2025 9:37	16	Yes	OK	No
90	kittiwat komsawad	2/11/2025 9:22	2/11/2025 11:06	105	No	No Response	No



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
91	6705101444 ญาณิศา ไหลมี (Zoom user)	2/11/2025 9:23	2/11/2025 9:44	22	Yes	No Response	No
92	Lin	2/11/2025 9:26	2/11/2025 9:26	1	Yes	No Response	No
93	Jiradon Tinuan	2/11/2025 9:26	2/11/2025 10:59	94	Yes	No Response	No
94	6505101330	2/11/2025 9:26	2/11/2025 10:06	43	Yes	No Response	No
95	nittaya palyaram	2/11/2025 9:27	2/11/2025 10:57	91	No	No Response	No
96	6505101453	2/11/2025 9:28	2/11/2025 10:54	86	Yes	No Response	No
97	Monnicha (♡—บอชล.)	2/11/2025 9:30	2/11/2025 9:43	13	Yes	OK	No
98	Chirapa	2/11/2025 9:31	2/11/2025 9:32	1	Yes	No Response	No
99	6405101403 สุนทรี งามศิริ (Sunattha Kaewdee)	2/11/2025 9:34	2/11/2025 10:54	80	Yes	OK	No
100	Sriporn Maneekukate	2/11/2025 9:35	2/11/2025 11:01	86	Yes	OK	No
101	334	2/11/2025 9:36	2/11/2025 10:48	73	Yes	OK	No
102	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	2/11/2025 9:36	2/11/2025 11:06	90	Yes	OK	No
103	iPad	2/11/2025 9:38	2/11/2025 9:39	1	Yes	No Response	No
104	พรทิพย์ พ.ศิลปศาสตร์	2/11/2025 9:39	2/11/2025 11:06	87	Yes	OK	No
105	WATCHARIYA	2/11/2025 9:42	2/11/2025 10:58	76	Yes	OK	No
106	Admin325976	2/11/2025 9:44	2/11/2025 10:49	66	Yes	OK	No
107	6705101444 ญาณิศา ไหลมี (Zoom user)	2/11/2025 9:45	2/11/2025 10:54	69	Yes	No Response	No
108	Waranya	2/11/2025 9:47	2/11/2025 10:01	15	Yes	No Response	No

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
109	Wichsuda	2/11/2025 9:49	2/11/2025 9:51	3	Yes	No Response	No
110	Wichsuda Phusanawiwat	2/11/2025 9:52	2/11/2025 11:06	75	Yes	OK	No
111	Lin	2/11/2025 9:56	2/11/2025 10:48	53	Yes	OK	No
112	phasunit MUJ	2/11/2025 9:58	2/11/2025 9:58	0	Yes	No Response	No
113	phasunit MUJ	2/11/2025 9:58	2/11/2025 11:01	63	Yes	OK	No
114	phaithun	2/11/2025 9:58	2/11/2025 10:03	6	Yes	No Response	No
115	Sirisopa	2/11/2025 10:01	2/11/2025 10:07	6	Yes	No Response	No
116	เมธิ เมธาสิทธิ สุขสำเ็จศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:02	2/11/2025 10:03	2	Yes	No Response	No
117	ธัญญารัตน์ มะลาตย์ -ศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:03	2/11/2025 10:12	10	Yes	No Response	No
118	เมธิ เมธาสิทธิ สุขสำเ็จศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:03	2/11/2025 10:06	4	Yes	No Response	No
119	phaithun	2/11/2025 10:04	2/11/2025 11:06	63	Yes	No Response	No
120	Pakorn somboonchai	2/11/2025 10:04	2/11/2025 10:09	6	Yes	OK	No
121	Waranya	2/11/2025 10:05	2/11/2025 10:35	31	Yes	No Response	No
122	สุรศักดิ์ ม.แม่โจ้-แพรวา	2/11/2025 10:05	2/11/2025 10:06	1	Yes	Leave Meeting	No
123	สามารถ ชุ่มใจ	2/11/2025 10:05	2/11/2025 10:28	23	Yes	OK	No
124	สุรศักดิ์ ม.แม่โจ้-แพรวา	2/11/2025 10:06	2/11/2025 11:06	60	Yes	OK	No
125	เมธิ เมธาสิทธิ สุขสำเ็จศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:06	2/11/2025 10:57	51	Yes	No Response	No
126	Sathaporn Saengsupho	2/11/2025 10:07	2/11/2025 10:14	8	Yes	OK	No



วิทยาลัยบริหารศาสตร์ School of Administrative Studies

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
127	Sirisopa	2/11/2025 10:07	2/11/2025 11:06	60	Yes	No Response	No
128	6505101330	2/11/2025 10:08	2/11/2025 10:51	43	Yes	No Response	No
129	Pakorn.somboonchai	2/11/2025 10:09	2/11/2025 11:06	57	Yes	No Response	No
130	ธรรมพร ต้นตรา	2/11/2025 10:09	2/11/2025 10:16	8	Yes	No Response	No
131	วิมลจ. มาเจริญ	2/11/2025 10:16	2/11/2025 11:06	50	Yes	No Response	No
132	ธรรมพร ต้นตรา	2/11/2025 10:17	2/11/2025 11:06	49	Yes	No Response	No
133	จิตต์รัตน์ ต้นแสนย์	2/11/2025 10:18	2/11/2025 10:51	33	Yes	OK	No
134	วิจิตรา กระต่ายทอง ม.แม่โจ้-แพร่ฯ	2/11/2025 10:20	2/11/2025 10:21	2	Yes	OK	No
135	paikisanon@mj.u.ac.th	2/11/2025 10:21	2/11/2025 10:55	35	Yes	No Response	No
136	Jedth Duangsonk	2/11/2025 10:24	2/11/2025 10:24	1	No	No Response	No
137	Jedth Duangsonk	2/11/2025 10:24	2/11/2025 10:54	31	No	No Response	No
138	วิภาวรัตน์ สุวรรณสิงห์ ศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:24	2/11/2025 11:05	42	Yes	No Response	No
139	วราภกร พลเสน	2/11/2025 10:25	2/11/2025 11:06	42	Yes	OK	No
140	Rattana Panyakrua	2/11/2025 10:27	2/11/2025 10:53	27	Yes	OK	No
141	ชนากกร แนวพิชิต	2/11/2025 10:31	2/11/2025 10:32	2	Yes	OK	No
142	ศิริดา	2/11/2025 10:32	2/11/2025 10:33	2	Yes	No Response	No
143	Suchoda Saithi	2/11/2025 10:32	2/11/2025 10:57	25	Yes	OK	No
144	Watsana Srirak	2/11/2025 10:33	2/11/2025 10:53	20	Yes	OK	No

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียว "การจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม"

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 09.00 - 11.00 น.

ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	Name (original name)	Join time	Leave time	Duration (minutes)	Guest	Recording disclaimer response	In waiting room
145	Wongwarit	2/11/2025 10:34	2/11/2025 10:52	19	Yes	OK	No
146	404	2/11/2025 10:36	2/11/2025 10:51	16	Yes	No Response	No
147	8705101324 ญาณิศา (iPad (211))	2/11/2025 10:41	2/11/2025 10:54	14	Yes	OK	No
148	พรทิพย์ จันแดง-ศิลปศาสตร์	2/11/2025 10:41	2/11/2025 10:48	7	Yes	OK	No
149	Pongsakorn Kawichai	2/11/2025 10:42	2/11/2025 10:48	7	Yes	No Response	No
150	วิจิตรา กระต่ายทอง ม.แม่โจ้-แพร่ฯ	2/11/2025 10:46	2/11/2025 10:50	4	Yes	OK	No
151	Juraluck_K ม.แม่โจ้-แพร่ฯ	2/11/2025 10:49	2/11/2025 11:06	17	Yes	OK	No
152	Kanaklak Paramee	2/11/2025 10:50	2/11/2025 10:50	1	Yes	OK	No
153	Sakda	2/11/2025 10:59	2/11/2025 11:00	1	Yes	OK	No
154	ปิยะชาติ ช่างทองเก้ง-ม.แม่โจ้-แพร่ฯ	2/11/2025 11:04	2/11/2025 11:06	2	Yes	No Response	No
155	Pongsakorn Kawichai	2/11/2025 10:12	2/11/2025 10:32	20	Yes	OK	No

- สนับสนุนให้บุคลากรของวิทยาลัยเข้ารับการอบรมในหัวข้อ ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของเสีย ก๊าซเรือนกระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2568 ซึ่งจัดโดยคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวิทยากรบรรยาย รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต จากมหาวิทยาลัยมหิดล



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

รวบรวมทวงถาม จะเที ๐ ทะแนน

Zoom Workplace Meeting Maejo University's screen

Participants: 577-... Maejo University 248-... Yawapa Khua...

GREEN OFFICE

26 พฤษภาคม 2568

หัวข้อ: ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การจัดการของเสีย การจัดการเอกสาร และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วิทยากร: รองศาสตราจารย์ ดร. สยาม อรุณศรีมงคล วิทยากร

Participants (162)

Find a participant

Participants list:

- 1. 577-... (Host)
- 2. Maejo University (Host)
- 3. 577-... (Co-host)
- 4. Library/Secom (Co-host)
- 5. Yawapa Khua... (Co-host)
- 6. 577-... (Co-host)
- 7. 577-... (Co-host)
- 8. 577-... (Co-host)
- 9. 577-... (Co-host)
- 10. 577-... (Co-host)
- 11. 577-... (Co-host)
- 12. 577-... (Co-host)
- 13. 577-... (Co-host)
- 14. 577-... (Co-host)
- 15. 577-... (Co-host)
- 16. 577-... (Co-host)
- 17. 577-... (Co-host)
- 18. 577-... (Co-host)
- 19. 577-... (Co-host)
- 20. 577-... (Co-host)
- 21. 577-... (Co-host)
- 22. 577-... (Co-host)
- 23. 577-... (Co-host)
- 24. 577-... (Co-host)
- 25. 577-... (Co-host)
- 26. 577-... (Co-host)
- 27. 577-... (Co-host)
- 28. 577-... (Co-host)
- 29. 577-... (Co-host)
- 30. 577-... (Co-host)
- 31. 577-... (Co-host)
- 32. 577-... (Co-host)
- 33. 577-... (Co-host)
- 34. 577-... (Co-host)
- 35. 577-... (Co-host)
- 36. 577-... (Co-host)
- 37. 577-... (Co-host)
- 38. 577-... (Co-host)
- 39. 577-... (Co-host)
- 40. 577-... (Co-host)
- 41. 577-... (Co-host)
- 42. 577-... (Co-host)
- 43. 577-... (Co-host)
- 44. 577-... (Co-host)
- 45. 577-... (Co-host)
- 46. 577-... (Co-host)
- 47. 577-... (Co-host)
- 48. 577-... (Co-host)
- 49. 577-... (Co-host)
- 50. 577-... (Co-host)
- 51. 577-... (Co-host)
- 52. 577-... (Co-host)
- 53. 577-... (Co-host)
- 54. 577-... (Co-host)
- 55. 577-... (Co-host)
- 56. 577-... (Co-host)
- 57. 577-... (Co-host)
- 58. 577-... (Co-host)
- 59. 577-... (Co-host)
- 60. 577-... (Co-host)
- 61. 577-... (Co-host)
- 62. 577-... (Co-host)
- 63. 577-... (Co-host)
- 64. 577-... (Co-host)
- 65. 577-... (Co-host)
- 66. 577-... (Co-host)
- 67. 577-... (Co-host)
- 68. 577-... (Co-host)
- 69. 577-... (Co-host)
- 70. 577-... (Co-host)
- 71. 577-... (Co-host)
- 72. 577-... (Co-host)
- 73. 577-... (Co-host)
- 74. 577-... (Co-host)
- 75. 577-... (Co-host)
- 76. 577-... (Co-host)
- 77. 577-... (Co-host)
- 78. 577-... (Co-host)
- 79. 577-... (Co-host)
- 80. 577-... (Co-host)
- 81. 577-... (Co-host)
- 82. 577-... (Co-host)
- 83. 577-... (Co-host)
- 84. 577-... (Co-host)
- 85. 577-... (Co-host)
- 86. 577-... (Co-host)
- 87. 577-... (Co-host)
- 88. 577-... (Co-host)
- 89. 577-... (Co-host)
- 90. 577-... (Co-host)
- 91. 577-... (Co-host)
- 92. 577-... (Co-host)
- 93. 577-... (Co-host)
- 94. 577-... (Co-host)
- 95. 577-... (Co-host)
- 96. 577-... (Co-host)
- 97. 577-... (Co-host)
- 98. 577-... (Co-host)
- 99. 577-... (Co-host)
- 100. 577-... (Co-host)
- 101. 577-... (Co-host)
- 102. 577-... (Co-host)
- 103. 577-... (Co-host)
- 104. 577-... (Co-host)
- 105. 577-... (Co-host)
- 106. 577-... (Co-host)
- 107. 577-... (Co-host)
- 108. 577-... (Co-host)
- 109. 577-... (Co-host)
- 110. 577-... (Co-host)
- 111. 577-... (Co-host)
- 112. 577-... (Co-host)
- 113. 577-... (Co-host)
- 114. 577-... (Co-host)
- 115. 577-... (Co-host)
- 116. 577-... (Co-host)
- 117. 577-... (Co-host)
- 118. 577-... (Co-host)
- 119. 577-... (Co-host)
- 120. 577-... (Co-host)
- 121. 577-... (Co-host)
- 122. 577-... (Co-host)
- 123. 577-... (Co-host)
- 124. 577-... (Co-host)
- 125. 577-... (Co-host)
- 126. 577-... (Co-host)
- 127. 577-... (Co-host)
- 128. 577-... (Co-host)
- 129. 577-... (Co-host)
- 130. 577-... (Co-host)
- 131. 577-... (Co-host)
- 132. 577-... (Co-host)
- 133. 577-... (Co-host)
- 134. 577-... (Co-host)
- 135. 577-... (Co-host)
- 136. 577-... (Co-host)
- 137. 577-... (Co-host)
- 138. 577-... (Co-host)
- 139. 577-... (Co-host)
- 140. 577-... (Co-host)
- 141. 577-... (Co-host)
- 142. 577-... (Co-host)
- 143. 577-... (Co-host)
- 144. 577-... (Co-host)
- 145. 577-... (Co-host)
- 146. 577-... (Co-host)
- 147. 577-... (Co-host)
- 148. 577-... (Co-host)
- 149. 577-... (Co-host)
- 150. 577-... (Co-host)
- 151. 577-... (Co-host)
- 152. 577-... (Co-host)
- 153. 577-... (Co-host)
- 154. 577-... (Co-host)
- 155. 577-... (Co-host)
- 156. 577-... (Co-host)
- 157. 577-... (Co-host)
- 158. 577-... (Co-host)
- 159. 577-... (Co-host)
- 160. 577-... (Co-host)
- 161. 577-... (Co-host)
- 162. 577-... (Co-host)

Audio Video Participants Chat React Share AI Companion Meeting info Apps More

8:52 AM 5/28/2025



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

แบบฟอร์ม 2.1(2)

ใบลงทะเบียนและประเมินผลบุคลากร

วันที่อบรม 26 พฤษภาคม 2568

เวลา 08:30 - 16:30

ชื่อหลักสูตร

ความสำคัญของสำนักงานสีเขียว การใช้พลังงานและทรัพยากร
อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการมลพิษและของเสีย ก๊าซเรือน
กระจก และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ที่	รายชื่อผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายเซ็น	ประเมินผลการอบรม	
					คะแนน (คะแนนเต็ม 25)	ประเมินผล (>70% ผ่าน)
1	นายภิมุข รอยไทย	หัวหน้างานบริหารและ ธุรการ	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		22	88
2	นายกิตติวัฒน์ คมแสวง	นักวิชาการศึกษา	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
3	นางนิตยา ไทयरมณ	หัวหน้างานบริการ วิชาการและวิจัย	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
4	นางสาวสุไรรัตน์ มั่นคง	นักวิชาการศึกษา	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
5	นางสาวศิริกานดา ใจคำ	หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
6	นายไพฑูรย์ สุวรรณขจร	นักวิชาการศึกษา	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		20	80
7	นายมนต์เตียร คำใจ	หัวหน้างานคลังและพัสดุ	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
8	นายรัฐพล ภาควงม	นักวิชาการศึกษา	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		18	72
9	นางอรทัย ใจป้อ	ผู้อำนวยการสำนักงาน คณบดีวิทยาลัยบริหาร ศาสตร์	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		20	80
10	นายมรรค คงดี	หัวหน้างานบริการ การศึกษาและกิจการ นักศึกษา	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
11	นางสาวกัญญ์ ดวงงา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84
12	นางสาวอุบล เจริญนุกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		21	84



2.2 การรณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร

2.2.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน วิทยาลัยฯ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว และจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมของหมวด 2 อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

หมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.บงกชมาศ เอกเอี่ยม	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง	กรรมการ
๔. นางสาวภักสุณีย์ ดวงงา	กรรมการ
๕. นายไพฑูรย์ สุวรรณขจร	กรรมการ
๖. นายกิตติวัฒน์ คมเสวต	กรรมการ
๗. ผู้แทนสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๘. หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายเรืองฤทธิ์ ต้นสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผน และกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องเกณฑ์การดำเนินงานสำนักสีเขียวหมวด ๒
๒. กำหนดแผนการฝึกอบรม ให้ความรู้ และประเมินความเข้าใจให้บุคลากรและนักศึกษา
๓. มีการรณรงค์ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษา
๔. กำหนดผู้รับผิดชอบและแนวทางการสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน
๕. ติดตาม บันทึกสถิติ รายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

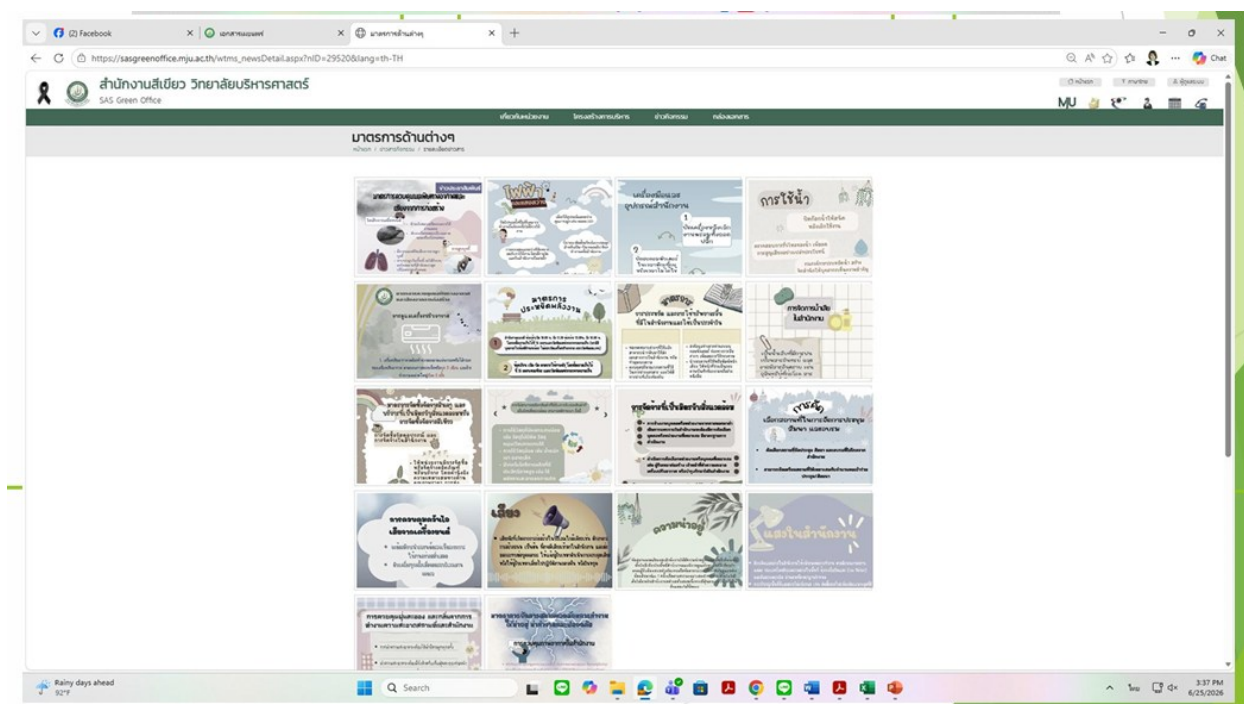
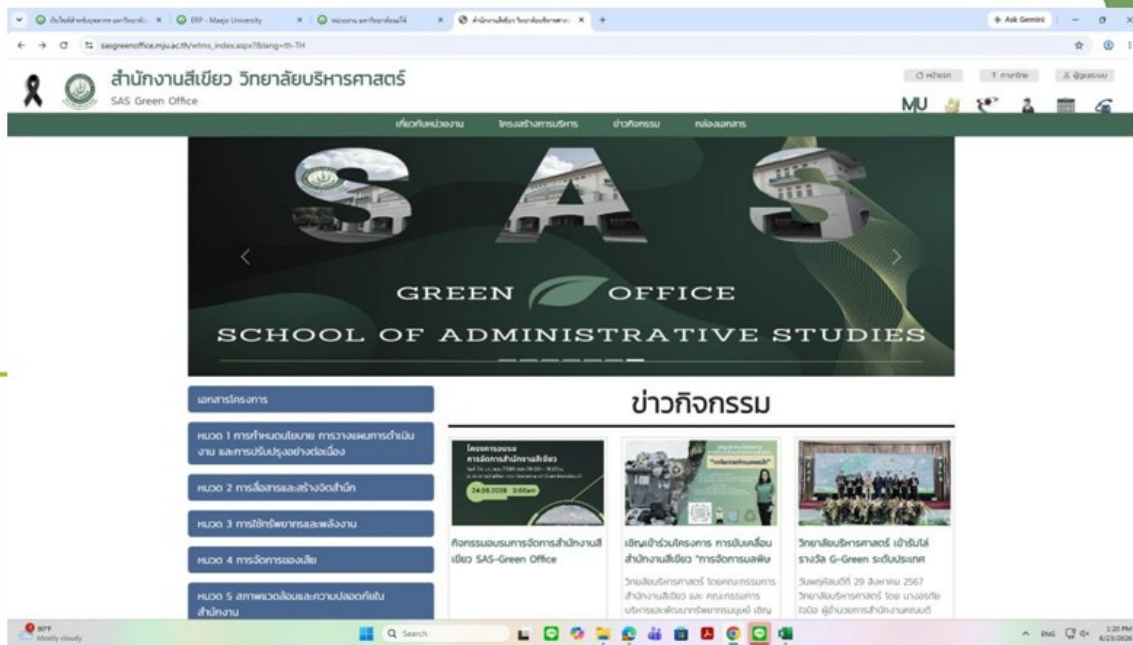
2.2.2 มีการรณรงค์สื่อสารและให้ความรู้ตามที่กำหนดในข้อ 2.2.1

คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 2 ได้มีการรณรงค์ สื่อสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานสีเขียว ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยบริหารศาสตร์ Facebook ของวิทยาลัย Line Application บอร์ดประชาสัมพันธ์ และติดประกาศตามจุดสนใจ เช่น ห้องน้ำ ห้องเรียน และห้องสำนักงาน ดังนี้



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies



มาตรการ ประณัดพลีวงษ์

1

สำนักงานคนบดี ช่วงเช้าเปิด 10.00 น. ถึง 11.30 ช่วงบ่าย 13.00น. ถึง 16.00 น.
โดยจะตั้งความเย็นไว้ที่ 25 องศาและเปิดพัดลมช่วยกระจายความเย็น (กรณีมี
บุคลากรในห้องพักจำนวนน้อย ไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศ ควรเปิดพัดลมแทน)

2

ห้องเรียน เปิด-ปิด ตามการใช้งานจริง โดยตั้งความเย็นไว้
ที่ 25 องศาเซลเซียส และเปิดพัดลมช่วยกระจายความเย็น

3

ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ เพื่อป้องกันและควบคุม
ความชื้น เช่น การเปิด-ปิดประตู หน้าต่าง และหลีกเลี่ยงการนำ
เครื่องใช้ไฟฟ้าที่สร้างความร้อน-ชื้น เข้าไปในห้องปรับอากาศ

4

ไม่ควรปล่อยความเย็นรั่วไหลออกจากห้องที่ติดเครื่องปรับอากาศ
ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตาม พังง ฝา เพดาน
ประตู ช่องแสง ไขว้ ฝั กั้นสาดป้องกันแสงแดด

5

ปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ



การประหยัด และการใช้ทรัพยากรอื่น ที่มีในสำนักงานและใช้เป็นประจำวัน

- ซองจดหมายต่างๆที่ใช้แล้ว
สามารถนำกลับมาใช้ส่ง
เอกสารภายในสำนักงาน หรือ
ทำมุมกระดาษ
- ควบคุมปริมาณกระดาษที่ใช้
ในการถ่ายเอกสาร และให้มี
การถ่ายที่เกี่ยวข้องกับ
สำนักงานเท่านั้น
- บำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องโทรสาร เครื่องพิมพ์
อย่างสม่ำเสมอ

- ส่งข้อมูลข่าวสารผ่านระบบ
คอมพิวเตอร์ ช่องทางการสื่อ
ต่างๆ เพื่อลดการใช้กระดาษ
- นำกระดาษที่ใช้หรือพิมพ์หน้า
เดียว ให้หน้าที่ว่างเป็นกระ
ดาษบันทึกข้อความหรือร่าง
หนังสือ
- อุปกรณ์สำนักงาน เช่น กรรไกร
คัตเตอร์ ที่เย็บกระดาษ ควร
เบิกใช้เป็นส่วนรวม

- รณรงค์การใช้ทรัพยากร สร้าง
จิตสำนึกให้บุคลากรเห็นความ
สำคัญ การมีส่วนร่วมในการใช้
กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์
เครื่องเขียน และอุปกรณ์
สำนักงาน
- ตรวจสอบปลายละเอียดยที่หน้า
จอคอมพิวเตอร์ก่อนพิมพ์

- เลือกซื้อและใช้กระดาษ
จากหน่วยงานที่ได้รับรอง
ด้านระบบจัดการสิ่งแวดล้อม
- การเบิกวัสดุ ควรเบิกเฉพาะวัสดุ
ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และ
เบิกใช้ในปริมาณที่เหมาะสม
(เนื่องจากสิ่งเหล่านี้ไม่จำเป็น
ต้องใช้ต่อบุคคล)

เครื่องมือและ อุปกรณ์สำนักงาน

1

ปิดเครื่องหลังเลิก
งานพร้อมทั้งถอด
ปลั๊ก

2

ปิดจอคอมพิวเตอร์
ในเวลาพักเที่ยง
หรือเวลาไม่ได้ใช้
งาน

3

ตั้งค่าหน้าจอ
คอมพิวเตอร์ เป็น
Energy saving
mode





วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

การควบคุมควันไอ เสียจากเครื่องยนต์

- จะต้องมีการนำรถเข้าตรวจเช็คระยะการ
ใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
- ขับเครื่องทุกครั้งเพื่อจลดัชนีบริเวณ
จอดรถ

การควบคุมฝุ่นละออง และกลิ่นจากการ ทำงานความสะอาดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

- การทำความสะอาดจะต้องใช้ผ้าปิดจมูกทุกครั้ง
- ทำความสะอาดจะต้องมีถังสำหรับเก็บฝุ่นละอองก่อนนำ
ไปทิ้งลงถังขยะ
- การใช้ผ้าทำความสะอาดจะต้องเลือกใช้ผ้าปิดจมูกทุก
ครั้งที่ปฏิบัติงาน เช่น การใช้ผ้าเช็ดทำความสะอาด การใช้
น้ำยาถูพื้น เป็นต้น
- การใช้สเปรย์ปรับอากาศจะต้องเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและจะต้องฉีดพ่นสเปรย์ปรับ
อากาศก่อนเปิดสำนักงานอย่างน้อย 30 นาที

การคัดเลือกสถานที่ในการจัดการประชุม

เลือกสถานที่ในการจัดการประชุม
สัมมนา แลละออบรม

- คัดเลือกสถานที่จัดประชุม สัมมนา และอบรมที่ไม่ไกลจาก
สำนักงาน
- สามารถจัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับจำนวนคนเข้าร่วม
ประชุม/สัมมนา
- สามารถเตรียมอาหาร และเครื่องดื่มเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- สามารถใช้วัสดุ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการ
ตกแต่งสถานที่

มาตรการประหยัด กระดาษและหมึกพิมพ์

- เลือกใช้กระดาษ
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ตรวจสอบ
ก่อนทำการพิมพ์
- ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
ในการจัดส่งเอกสาร
- ลบหมึกพิมพ์
ไฟล์นำเสนอก่อนพิมพ์

มาตรการประหยัดน้ำ

- ตรวจสอบการรั่ว
ของน้ำและอุปกรณ์
- ไม่เปิดน้ำ
ทิ้งไว้เมื่อไม่ใช้
- รดน้ำต้นไม้เฉพาะ
เวลาเช้า
- สร้างความตระหนัก
ในการใช้น้ำ

มาตรการประหยัดน้ำมัน เชื้อเพลิง

- หมั่นตรวจเช็คเครื่องยนต์
ให้พร้อมใช้งานเสมอ
- ไม่ติดเครื่องยนต์
ขณะจอดเป็นเวลานาน
- ตรวจสอบเข็มนาฬิกา
เป็นประจำ
- วางแผน
ก่อนออกเดินทาง

มาตรการประหยัดไฟ

- เปิดไฟเฉพาะ
บริเวณที่ใช้
- ปิดไฟทุกครั้ง
เมื่อไม่ใช้งาน
- เปิดใช้งานเครื่อง
ปรับอากาศเป็นเวลา
- ถอดปลั๊กไฟ
เมื่อไม่ใช้งาน



วิทยาลัยบริหารศาสตร์

School of Administrative Studies

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ อาคารเทพ พงษ์พาณิชย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290 เบอร์โทรศัพท์ : 0-5387-5540-5 เบอร์โทรสาร : 0-5387-5540
School of Administrative Studies Maejo University 63 Mo 4 Nonghan, Sansai Chiangmai, Thailand 50290 TEL : 66 53 875540-4 e-mail : sas@mju.ac.th

Web Template Management 2021

