


แผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ประจำปี 2569 หมวด 6


ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน											ผู้รับผิดชอบ	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.
หมวด 6 การจัดซื้อและการจัดจ้าง															
1	วางแผน กำหนดมาตรการ และแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดซื้อและการจัดจ้าง	1 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 6
2	จัดทำบัญชีรายการสินค้าพร้อมคำนวณร้อยละปริมาณสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 6
3	จัดทำรายการพร้อมคำนวณร้อยละขอการการเลือกใช้บริการ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง / ปี													กรรมการหมวด 6
4	จัดทำรายการพร้อมคำนวณร้อยละด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	1 ครั้ง / เดือน													กรรมการหมวด 6
5	ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายนอกที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของหน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อม	กรณีที่มี													กรรมการหมวด 6
6	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	1 ครั้ง / เดือน													กรรมการหมวด 6

หมายเหตุ รายละเอียดและกำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง

เสนอโดย

  
 (อาจารย์นารีวรรณ กลิ่นรัตน์)  
 ประธานกรรมการหมวดที่ 6  
 วันที่ 25 พฤษภาคม 2569

อนุมัติโดย

  
 (อาจารย์ ดร.พิชญ์ จิตต์ภักดี)  
 คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์  
 วันที่ 25 พฤษภาคม 2569