

ต้นฉบับ
หนังสือตกลงเช่า

สัญญาเลขที่ วบศ.4/2566

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 12 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ระหว่าง วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในหนังสือตกลงเช่า นี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับบริษัทริกโก้ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ 0105531026179 เมื่อวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2531 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร สำนักงานสาขที่ตั้งอยู่(1) เลขที่ 224/7 ถนนมหิตล ตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ หนังสือรับรอง ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564 โดยนายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์ ผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจช่วงลงวันที่ 6 กันยายน 2564 แนบท้ายหนังสือตกลงเช่านี้ ซึ่งต่อไปในหนังสือตกลงเช่านี้ เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่ตกลงเช่าได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. นิยาม

ในหนังสือตกลงเช่านี้

“ ค่าเช่า ” หมายความว่ารวมถึง ค่าบำรุงรักษาด้วย

“ ค่าบำรุงรักษา ” หมายความว่ารวมถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข

“ การบำรุงรักษา ” หมายความว่ารวมถึง การซ่อมแซม แก้ไข และเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงสัญญาณอินเทอร์เน็ต

“ การซ่อมแซมแก้ไข ” หมายความว่ารวมถึง การซ่อมแซม แก้ไข ไม่ว่าจะเป็นการซ่อมแซมแก้ไขเล็กน้อยหรือไม่

“ ในเวลาปกติ ” หมายถึงในช่วงเวลาระหว่างเวลา 08.30-16.30 ของวันจันทร์ถึงวันศุกร์

ข้อ 2. ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่า และผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ LENOVO รุ่น V50T-13IMB I5 และ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน 24 เครื่อง ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ DELL รุ่น LATITUDE3410 I5 ซึ่งต่อไปในหนังสือตกลงเช่านี้เรียกว่า “เครื่องคอมพิวเตอร์”

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

บริษัทริกโก้ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด

RICOGGEE

RICOGGEE SERVICES (THAILAND) LIMITED

จัดพิมพ์โดย บริษัทริกโก้ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้นำให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือตกลงเช่านี้

3.1 ผนวก 1 สำเนาใบเสนอราคา	จำนวน 1 หน้า
3.2 ผนวก 2 สำเนาคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน 6 หน้า
3.3 ผนวก 3 สำเนาหนังสือมอบอำนาจช่วง	จำนวน 1 หน้า
3.4 ผนวก 4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจช่วง	จำนวน 1 หน้า
3.5 ผนวก 5 สำเนาหนังสือมอบอำนาจ	จำนวน 4 หน้า
3.6 ผนวก 6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ	จำนวน 4 หน้า
3.7 ผนวก 7 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน	จำนวน 5 หน้า
3.8 ผนวก 8 สำเนาแบบ บอจ.2	จำนวน 2 หน้า
3.9 ผนวก 9 สำเนาแบบ บอจ.4	จำนวน 14 หน้า
3.10 ผนวก 10 สำเนาแบบ อบจ.5	จำนวน 3 หน้า
3.11 ผนวก 11 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวน 1 หน้า
3.12 ผนวก 12 สำเนาใบจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท	จำนวน 1 หน้า
3.13 ผนวก 13 สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	จำนวน 1 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายหนังสือตกลงเช่าขัดแย้งกับข้อความในหนังสือตกลงเช่านี้ ให้ใช้ข้อความในหนังสือตกลงเช่านี้ใช้บังคับ

ข้อ 4. ระยะเวลาการเช่า

หนังสือตกลงเช่าฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ.2566 รวมเป็นระยะเวลาการเช่าทั้งสิ้น 12 เดือน

ข้อ 5. การชำระค่าบริการ

ผู้เช่าตกลงชำระค่าบริการแก่ผู้เช่า จำนวน 44 เครื่อง ในอัตรางวดละ 39,800 บาท(สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา 12 งวด รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 477,600 บาท(สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) โดยผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้กับผู้ให้เช่าหลังจากที่ผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย และหรือผู้แทนของผู้เช่าได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด จำนวน 12งวด ดังนี้

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมโนกุล)

(ลงชื่อ).....
(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

บริษัท รีโคห์ (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

สำเนาถูกต้อง

นางสาวกัญญา ภาณุรักษ์

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

งวดที่ 1 ประจำเดือน ตุลาคม.2565 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565

งวดที่ 2 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2565 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

งวดที่ 3 ประจำเดือน ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2565

งวดที่ 4 ประจำเดือน มกราคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566

งวดที่ 5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566

งวดที่ 6 ประจำเดือน มีนาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2565

งวดที่ 7 ประจำเดือน เมษายน 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2566

งวดที่ 8 ประจำเดือน พฤษภาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ.2566

งวดที่ 9 ประจำเดือน มิถุนายน 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2566

งวดที่ 10 ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อย บาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2566

(ลงชื่อ).....ผู้เข้า
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริยจรัส เตชะธเนศวร)

(ลงชื่อ).....
(นายเชาวรัตน์ ทนอินทร์)

งวดที่ 11 ประจำเดือน สิงหาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ.2566

งวดที่ 12 ประจำเดือน กันยายน 2566 เป็นจำนวนเงิน 39,800 บาท (สามหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้เช่าได้ให้บริการงานทั้งหมดจนแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 1 กันยายน พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

ข้อ 6. การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตามหนังสือตกลงเช่านี้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามเอกสารแนบท้าย ผผนวก 2

ข้อ 7. การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ให้การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้ที่มีความรู้ความชำนาญและฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าตลอดอายุการเช่าตามหนังสือตกลงเช่านี้อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง

ข้อ 8 การซ่อมแซมแก้ไข

8.1. ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนโดยมิใช่ความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ความชำนาญและฝีมือดีมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยดำเนินการดังนี้

(1) กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องในเวลาปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 6 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

(2) กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องนอกเวลาปกติผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มดำเนินการภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่า

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่งผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตรา ร้อยละ 0.20 ของราคาเช่าตามหนังสือตกลงเช่าต่อชั่วโมงโดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่า ประจำเดือน สำหรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบถึงความชำรุดบกพร่อง จนถึงเวลาที่ผู้ให้เช่าเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข

8.2 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ และผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ ให้ผู้เช่าแจ้งให้ผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมมาให้ผู้ให้เช่าแทนภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมึนสกุล)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า
(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์
RACH SERVICES THAILAND LIMITED
มีอำนาจลงนามและประทับตรา

จากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวมาให้ผู้ให้เช่าใช้งานแทนได้ภายในเวลาที่กำหนดให้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่ารับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เช่าตามสัญญาข้อ 2 นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดดังกล่าวจนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นแทนได้และบอกยกเลิกหนังสือตกลงเช่า ทั้งนี้ผู้เช่าไม่ต้องจ่ายค่าเช่าระหว่างที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถให้เครื่องคอมพิวเตอร์ตามหนังสือตกลงเช่านี้ได้ นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นให้ผู้เช่าแทนจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ หรือจนกว่าผู้เช่าบอกเลิกหนังสือตกลงเช่าแล้วแต่กรณี

9. การใช้ประโยชน์

การใช้ประโยชน์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ตามหนังสือตกลงเช่านี้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของผู้เช่าโดยสิ้นเชิง นอกจากนี้ผู้เช่าจะใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เช่าแล้ว ผู้เช่าอาจให้ผู้อื่นมาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์นี้ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เช่า

10. ความรับผิดชอบความเสียหาย

ผู้เช่าต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่า ตลอดระยะเวลาที่เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคแรก ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการให้เครื่องคอมพิวเตอร์คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมได้ หรือในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์สูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ที่มีคุณภาพ และความสามารถใช้งานไม่ต่ำกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน 2 วัน นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน 2 วัน นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับการแจ้งจากผู้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำมาติดตั้งแทนนี้ให้ถือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ตามบัญชีข้อ 2 แห่งหนังสือเช่านี้ด้วย ทั้งนี้ในการปฏิบัติตามหนังสือตกลงเช่าข้อนี้ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

11. การบอกเลิกหนังสือตกลงเช่า

เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามหนังสือตกลงเช่า แล้วถ้าผู้ให้เช่าไม่ติดตั้งและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้เช่าภายในกำหนดเวลาหรือส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ตรงตามหนังสือตกลงเช่าข้อ 2 หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องผนวก 2 ของหนังสือตกลงเช่า หรือติดตั้งแล้วเสร็จและส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามหนังสือตกลงเช่าหรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามหนังสือตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใดผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกหนังสือตกลงเช่าได้

(ลงชื่อ).....

ผู้เช่า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมึนสกุล)

(ลงชื่อ).....

RICCO

RICCO

(นายเชาวรัตน์ ทุนอนันท์)

นายเชาวรัตน์ ทุนอนันท์

นายเชาวรัตน์ ทุนอนันท์

นายเชาวรัตน์ ทุนอนันท์

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกหนังสือตกลงเช่า ถ้าผู้เช่าต้องการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายใน กำหนด 1 เดือน นับแต่วันบอกเลิกหนังสือตกลงเช่า ผู้ให้เช่ายอมรับผิดชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในหนังสือตกลงเช่านี้ด้วย

12. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกหนังสือตกลงเช่าตามข้อ 13 ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามหนังสือตกลงเช่าจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตกลงเช่าเป็นระบบ ถ้าผู้ให้เช่าส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบทั้งหมดแต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้องครบถ้วน ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งระบบ

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกหนังสือตกลงเช่านั้น ถ้าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามหนังสือตกลงเช่าต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกหนังสือตกลงเช่ากับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในหนังสือตกลงเช่า ข้อ 12 วรรคสองก็ได้และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกหนังสือตกลงเช่าได้อีกด้วย

13. การนำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนไป

เมื่อหนังสือตกลงเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกยกเลิกหนังสือตกลงเช่าหรือครบอายุหนังสือตกลงเช่า ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายใน 7 วันโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนภายในกำหนดเวลา ผู้เช่าจะกำหนดเวลาให้ผู้ให้เช่านำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ให้เช่ายังไม่นำเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีก ผู้เช่ามีสิทธินำเครื่องคอมพิวเตอร์ออกขายทอดตลาด เงินที่ได้มาจากการขายทอดตลาด ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าหักเป็นค่าปรับและหักเป็นค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้เช่าได้ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ผู้เช่าได้เสียไปจากการดำเนินการขายทอดตลาดเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการหาสถานที่ที่รถถอนเครื่องคอมพิวเตอร์ออกไปให้มีสภาพดังที่เป็นอยู่เดิมก่อนทำหนังสือตกลงเช่านี้เงินที่เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้วผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าในระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า นับแต่วันที่ผู้เช่าบอกเลิกหนังสือตกลงเช่า ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น อันเกิดแก่เครื่องคอมพิวเตอร์อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

14. การโอนกรรมสิทธิ์

ในระหว่างอายุหนังสือตกลงเช่า ผู้ให้เช่าจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืน ผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่า

(ลงชื่อ).....

ผู้เช่า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล)

(ลงชื่อ).....

บริษัท ไรโคห์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) CO., LTD.

(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

ผู้ให้เช่า
นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์
ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายขาย
บริษัท ไรโคห์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด

15. การรับผิดชอบให้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามหนังสือตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

16. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิใช่เหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่า หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องหนึ่งและกำหนดเวลาแห่งหนังสือตกลงเช่านี้ได้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามหนังสือตกลงเช่าหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามหนังสือตกลงเช่าหรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้เช่าทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามหนังสือตกลงเช่าหรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณา

หนังสือตกลงเช่านี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่ตกลงได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล) (ศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล) (ศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

(ลงชื่อ).....RICOH ผู้ให้เช่า (RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED)

(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

บริษัท ไรโก้ เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายกฤษฎดา ผาภูมิ)

นักวิชาการพัฒนาศาสตร์

ศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล)

ศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล

ศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สำนักงานคนบตี งานคลังและพัสดุ โทร. 5542

ที่ อว 69.16.1.2/ 171A

วันที่ 3 ตุลาคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

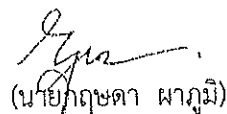
ตามแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ตามแผนงบประมาณดังกล่าว งานพัสดุจึงขออนุมัติเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ระยะเวลาการเช่า 1 ปี จำนวน 44 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีงบประมาณราคารวมทั้งสิ้น 477,600 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหก ร้อยบาทถ้วน) ซึ่ง บริษัทรีโก้เซอร์วิสเอส(ประเทศไทย)จำกัด เสนอราคารวม 477,600 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหก ร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานพัสดุจึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

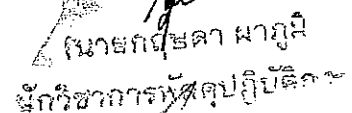
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประธาน
2. นางสาวศิริกานดา ไช้คำ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
3. นางนิตยา ไพอารมณ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กรรมการ

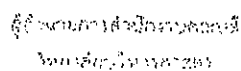
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการ

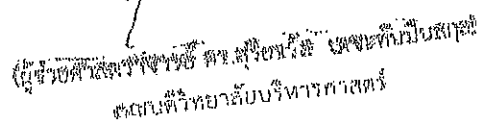

(นายฤชดา माणุมิ)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง


(นายฤชดา माणุมิ)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ


ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์
วันที่ 3 ตุลาคม 2565


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์) และคณะผู้บริหาร
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

3 ตุลาคม 2565



คำสั่งวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ที่ 80 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ตามที่งานพัสดุ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ระยะเวลาการเช่า 1 ปี จำนวน 44 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา โดยมีงบประมาณราคารวมทั้งสิ้น 477,600 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายการดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประธาน
2. นางสาวศิริกานดา ไข่มคำ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
3. นางนิตยา ไพยารมณั ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

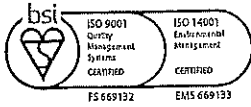
สั่ง ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

นางสาวกฤษดา ผาภูมิ

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



คู่มือ (สำหรับลูกค้า)

รหัส: L&H-F-002-04

บริษัท ริโก้ เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด
224/7 ถนนพหลโยธิน
จ.ปทุมธานี 12000
โทรศัพท์: 0-5208-8100
โทรสาร: 0-5327-2681-2

สัญญาเช่า

สัญญาเลขที่ A64-57412

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 3/10/2565 ณ บริษัท ริโก้ เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด
ระหว่าง บริษัท ริโก้ เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง
กับ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนินสกุล
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

1. รายการทรัพย์สินที่เช่า ระยะเวลาการเช่า และการชำระค่าเช่า

1.1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าและผู้เช่าตกลงเช่า โดยผู้เช่าได้รับมอบทรัพย์สินที่เช่า รวมทั้งอุปกรณ์ ไปจากผู้ให้เช่า ใน
สภาพเรียบร้อยถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจเป็นที่พอใจแล้ว โดยคู่สัญญาดังกล่าวได้ลงลายมือชื่อในการเช่าดังต่อไปนี้

รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า		ระยะเวลาการเช่าและการชำระค่าเช่า	
ประเภทเครื่อง	Computer Notebook, Computer	ระยะเวลาเช่า	12 เดือน
ยี่ห้อ	DELL, LENOVO	ค่าเช่าเดือนละ	37,196.26 บาท
รุ่น	ตามเอกสารแนบท้าย	สัญญาเริ่มวันที่	01/10/2565
จำนวน	44 เครื่อง	สัญญาสิ้นสุดวันที่	30/09/2566
หมายเลขเครื่อง	ตามเอกสารแนบท้าย	เริ่มชำระงวดแรกวันที่	01/11/2565
สถานที่ตั้งเครื่อง	เลขที่ 63 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองหาร	งวดต่อไปชำระทุกวันที่	01
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290		ชำระงวดสุดท้ายวันที่	01/10/2566
ใบเสนอราคาเลขที่ CMB-Q/21/00340		(ราคาข้างต้นยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	

*ลงนาม และประทับตรา (ถ้ามี)

หากผู้เช่าชำระเงินไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้เช่ายินยอมให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15.00 ต่อปี
สำหรับยอดค้างชำระทั้งหมด

1.2. การชำระค่าเช่านั้นจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้ให้เช่าได้รับเงินจำนวนนั้นไว้และได้ออกใบเสร็จรับเงินของผู้ให้เช่าให้แก่
ผู้เช่าไว้เป็นหลักฐานแล้วเท่านั้น

5. การบอกเลิกสัญญา

สัญญานี้มีผลผูกพันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลา 3 ปี (36 เดือน) นับแต่วันที่ได้ทำสัญญาฉบับนี้โดยกำหนดระยะเวลาที่มีการต่อออกไปอีกคราวละ 1 ปี ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1.3 หากผู้เช่าบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้เช่าตกลงที่จะชำระค่าปรับให้แก่ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการบอกเลิกสัญญา เป็นเงินงวดเดียวเท่ากับจำนวนเงินค่าเช่าที่คงเหลือทั้งหมด อีกทั้งจะต้องชำระเงินค่าเช่าที่ถึงกำหนดชำระรวมถึงค่าเสียหายอื่นที่เกิดขึ้นจากการนั้นให้แก่ผู้ให้เช่าด้วย

6. เหตุแห่งการสิ้นสุดของสัญญา ให้สัญญานี้สิ้นสุดทันที เมื่อปรากฏว่า

- 6.1. ผู้เช่า ผิดนัดชำระค่าเช่า 2 งวด ติดต่อกัน หรือ
- 6.2. คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งตกเป็นบุคคลล้มละลาย ถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ ถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราว หรือเด็ดขาด ถูกยึด อาัยทรัพย์ หรือ
- 6.3. คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือ
- 6.4. ทรัพย์สินที่เช่าสูญหาย เสียหาย หรือถูกทำลายจนไม่สามารถซ่อมแซมให้ดังเดิม ถูกยึด ถูกอายัด ถูกริบ หรือ
- 6.5. กระทำการใดๆ ที่อาจทำให้ทรัพย์สินที่เช่าสูญหาย ถูกทำลายหรือถูกดัดแปลง หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

7. ผลของการสิ้นสุดของสัญญา เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยกรณีใดก็ตาม

7.1. ผู้เช่าจะต้องส่งมอบทรัพย์สินที่เช่าคืนให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพเรียบร้อย (เว้นแต่การชำรุดและเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ) ภายใน 10 วันนับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง ณ สำนักงานของผู้เช่าโดยผู้ให้เช่ารับผิดชอบการขนส่ง และผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ค่าเสียหาย เบี้ยปรับตามที่กำหนดในข้อ 5. และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นเนื่องจากการเลิกสัญญาดังกล่าว (ถ้ามี) หรือ

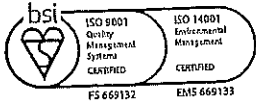
7.2. ผู้ให้เช่ามีสิทธินำทรัพย์สินที่เช่ากลับคืนได้ทันที โดยผู้เช่าตกลงให้ผู้ให้เช่า หรือตัวแทนของผู้ให้เช่า เข้าไป ในสถานที่ตั้งทรัพย์สินที่เช่าเพื่อนำทรัพย์สินที่เช่ากลับคืนได้ โดยไม่ถือเป็นความผิดทั้งทางแพ่งและทางอาญาแต่อย่างใด

7.3. หากทรัพย์สินที่เช่าสูญหาย ถูกยึด อายัด หรือถูกทำลาย โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อของผู้เช่าและ/หรือตัวแทนของผู้เช่า ผู้เช่าตกลงชดเชยราคาทรัพย์สินที่เช่า เบี้ยปรับตามที่กำหนดในข้อ 5. และ/หรือค่าเสียหายให้แก่ผู้ให้เช่า รวมทั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทวงถาม การติดตามทรัพย์สินที่เช่า ค่าทนายความ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ผู้ให้เช่าได้ชำระไปเพื่อการดังกล่าว

8. หนังสือบอกกล่าว

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือว่า ที่อยู่ตามที่ระบุในสัญญานี้ เป็นที่อยู่ที่ต้องและสมบูรณ์เพื่อการติดต่อและ หนังสือบอกกล่าวระหว่างคู่สัญญา จนกว่าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 7 วันก่อนวันที่เปลี่ยนแปลงที่อยู่ให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบ

หากสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดเป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์ คู่สัญญาตกลงให้ถือว่าส่วนที่ไม่เป็นโมฆะหรือสมบูรณ์ แยกออกจากส่วนที่เป็นโมฆะหรือไม่สมบูรณ์นั้น และมีผลใช้บังคับได้



คู่มือ (สำหรับลูกค้า)

RICOH
imagine. change.

บริษัท ริโก้ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
224/7 ถนนพหลโยธิน
ต.ปทุมธานี อ.เมือง
จ.ปทุมธานี 11000
โทรศัพท์: 0-5208-8100
โทรสาร: 0-5227-2661-2

เอกสารแนบท้ายประกอบสัญญาเช่าเลขที่ A64-57412

ประเภทสินค้า : Computer Notebook, Computer จำนวน 44 เครื่อง

ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบและผู้เช่าได้รับมอบเครื่อง Computer Notebook, Computer ครบถ้วนตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ประเภทเครื่อง	ยี่ห้อ	แบบ	จำนวน	หมายเลขเครื่อง	หมายเลขจอ
1	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV554	VY228724
2	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV555	VY228726
3	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV556	VY228727
4	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV557	VY228728
5	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV558	VY228741
6	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV559	VY228746
7	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55A	VY228763
8	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55B	VY228765
9	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55C	VY239409
10	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55D	VY239413
11	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55E	VY239415
12	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55F	VY239416
13	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55G	VY239442
14	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55M	VY239444
15	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55N	VY239445
16	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55P	VY239446
17	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55Q	VY239447
18	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55R	VY239448
19	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55S	VY239452
20	Computer	LENOVO	V50t-13IMB I5	1	PC1TV55Z	VY239458
21	Computer Notebook	DELL	LATITUDE3410 I5	1	1L04D63	
22	Computer Notebook	DELL	LATITUDE3410 I5	1	1N04D63	
23	Computer Notebook	DELL	LATITUDE3410 I5	1	2K9JF63	
24	Computer Notebook	DELL	LATITUDE3410 I5	1	3N04D63	

เอกสารแนบท้ายฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความใน
สัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลงชื่อ

ผู้เช่า

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล
(คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์)

ลงชื่อ

พยาน

บริษัท ริโก้ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

ลงชื่อ

ผู้ให้เช่า

บริษัท ริโก้ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์

ลงชื่อ

พยาน

สำเนาถูกต้อง

นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ





บริษัท ธิโก้ เฟอร์นิเจอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
341 ถนนอ่อนนุช
แขวงประเวศ เขตประเวศ
กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์: 02-088-8888
โทรสาร: 02-322-9870

หนังสือมอบอำนาจ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด โดยนายบุญชัย ชุมพหมลรัตน์ ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 สำนักงานตั้งอยู่ที่ 341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ขอมอบอำนาจให้ นายสมชาย ชัยธนาวงศ์ เป็นตัวแทนผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าโดยให้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าดังต่อไปนี้

(1) ให้มีอำนาจรับแบบสอปรราคา(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก) / ประกวตราคา(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก), ประมูล(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก), เสนอราคามีอำนาจในการลงนามในใบเสนอราคา(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก)/แบบใบยื่นข้อเสนอการประมูล(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก), การยื่นซองสอปรราคา (ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Market, e-Bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก)ประกวตราคา (ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก)/ประมูล(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก),รับใบสั่ง(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก)และเป็นผู้มีอำนาจในการเจรจาต่อรอง(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก), ตกลงราคา, การลงนามเปลี่ยนแปลงแก้ไขใบเสนอราคา(ซื้อ/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding, วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก),ลงนามรับรองเอกสาร,ลงนามในสัญญา,รับเช็ค,เก็บเงิน(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก) และเอกสารประกอบอื่นๆ รวมถึงการลงนามในหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการประมูล(ซื้อ/ขาย/เช่า/จ้าง/ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-market, e-bidding,วิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก) เข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงข้อกำหนดการจัดทา (TOR)

ข้อกำหนดการจัดทำ (TOR)

(2) มีอำนาจลงนามในเอกสารเสนอราคา, การเจรจาต่อรอง, รับรองสัญญาต้องในเอกสาร ลงนามในเอกสารบันทึกข้อตกลง บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม บันทึกข้อตกลงขยายระยะเวลาการเช่า/สัญญาเช่า/สัญญาบริการ/สัญญาจ้างทำของ/สัญญาเช่าซื้อ/สัญญาซื้อขาย/ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการนี้จนแล้วเสร็จ โดยให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้า รวมทั้งยื่นและลงลายมือชื่อแทนข้าพเจ้าในคำขอ คำร้อง ขี้แจงการให้ถ้อยคำ แก้ไข ตกเติมในเอกสาร ลงนามในสัญญา หรือกระทำการใดๆ ที่เกี่ยวกับการมอบหมายนี้ทุกประการ

(3) ให้มีอำนาจในการรับใบสั่งซื้อและ/หรือสั่งเช่า ต่อบรรจุราคา ตกลงราคา ให้ด้วยคำ ลงนามเปลี่ยนแปลงแก้ไขใบเสนอราคา ลงนามในหนังสือสัญญาเช่าทรัพย์สิน หนังสือสัญญาเช่าซื้อ สัญญาซื้อขาย สัญญาบริการและบำรุงรักษา สัญญาจ้างทำของ สัญญาจ้าง สัญญากิจการค้าร่วม หนังสือสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง หนังสือบอกกล่าวการโอนสิทธิเรียกร้อง สัญญารักษาความลับ ข้อตกลงประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติสัญญาประนีประนอมยอมความ หนังสือต่อต้านการทุจริต สัญญาแปลงหนี้ใหม่ ลงนามรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้า รวมถึงแบบประเมิน ตลอดจนเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวข้างต้น ให้มีอำนาจในการรับรองเอกสาร หรือ แก้ไขเอกสารที่เกี่ยวข้อง และกระทำการอื่นใดอันจำเป็น

สำนักงาน
สำนักงาน

၁၁၁၈ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ (၁၈၂၈) ခုနှစ်

คำขวัญ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 1012 01683 77 1
Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล นาย บุญชัย ชูหมั่นรักษ์

นาม Mr. Boonchai

Last name Choomhakamolsak

เกิดวันที่ 29 พ.ค. 2505

Date of Birth 29 May 1962

017342



ที่อยู่ 41/87 ซ.พิพัฒน์ แขวงสีลม เขตบางรัก

กรุงเทพมหานคร

18 พ.ค. 2560

วันออกบัตร

18 May 2017

จดตัวใหม่

(สำหรับอายุ 18 ปีขึ้นไป)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

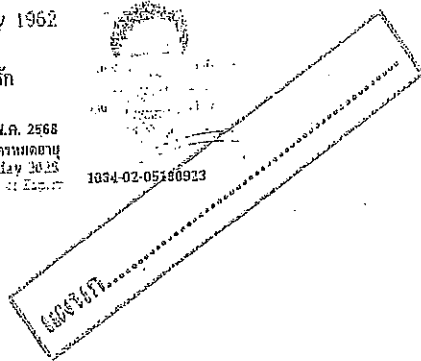
20 พ.ค. 2568

วันหมดอายุ

20 May 2025



1034-02-0516833



2/1

สำนักงานกกทช

บริษัท ไรโค (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH ELECTRONIC (THAILAND) CO., LTD.

สำนักงานถูกต้อง

นางสาว ภาณุณี

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 5099 00578 42 6
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เชาวรัตน์ ทุนอินทร์

Name Mr. Chowvarat

Last name Thunin

เกิดวันที่ 13 ก.พ. 2531

Date of Birth 13 Feb. 1988

ศาสนา

ที่อยู่ 7/1 หมู่ 2 ต.ป่าขวาง

อ.ป่าขวาง จ.ลำพูน

14 ก.พ. 2564

วันออกบัตร

14 Feb. 2021

Date of issue

รับบัตร

(นายเชาวรัตน์ ทุนอินทร์)

เจ้าพนักงานออกบัตร

12 ก.พ. 2573

วันบัตรหมดอายุ

12 Feb. 2030

Date of Expiry



5099-03-02141558

สำเนาถูกต้อง
Chir

บริษัท ไรโคห์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

สำเนาถูกต้อง:

นางสาว ภาณุณี

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติงาน

ที่ 10091220088015



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (11) เลขที่ 200 อาคารจัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (12) เลขที่ 1550 อาคารธนภูมิ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (13) เลขที่ 98/16 หมู่ที่ 18 ตำบลคลองหนึ่ง อุดมคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (14) เลขที่ 99 อาคารโอเอสซี ถนนกิ่งแก้ว ตำบลคลองใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (15) เลขที่ 789/11 หมู่ที่ 9 ตำบลวังสมบูรณ์ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสุรินทร์/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (16) เลขที่ 20/2 ซอยอโชนก 55/1 แขวงประเวศเขตปริมณโศ กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (17) เลขที่ 645/1 ถนนสุขุมวิท ตำบลหนองอำเภอบึงนาราง จังหวัดบึงนาราง/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ 19 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(นางวาสนา พูลสวัสดิ์)

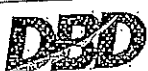
นายทะเบียน

สำเนาถูกต้อง

(นางวาสนา พูลสวัสดิ์)

นักวิชาการพัฒนากิจการ

บริษัท สตีล เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

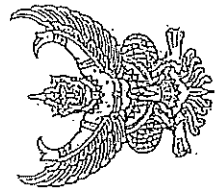


กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation





ภ.พ.20

ใบทะเบียนสภาพสัญญาเพิ่มเติม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-1035-21025-17-9

ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

เป็น

สำนักงานใหญ่

สาขาที่ 00002

ตั้งอยู่ อาคาร

ห้องเลขที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 20000

หมู่ที่

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์ 50100

จังหวัด เชียงใหม่

โทรศัพท์

วันที่ได้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 4 สิงหาคม 2555

ออกให้เมื่อวันที่

15 มิ.ย. 2556

ผู้ออกทะเบียน

นายสมชาย ใจหาย

ตำแหน่ง

นายสมชาย ใจหาย

คำเตือน

ใบทะเบียนพาณิชย์ฉบับนี้มิใช่ใบประกอบการและใบประกอบอาชีพการค้า การใช้ใบทะเบียนพาณิชย์ฉบับนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบอาชีพการค้า และกฎหมายว่าด้วยการประกอบอาชีพการค้าที่เกี่ยวข้อง

02010320-25560515-1-9-1-00-25560515-0-0-00000000

02015000

บริษัท รีโคห์ (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์
แบบ บอจ.2

เลขที่ 10091230057166 วันที่ออกเอกสาร: 1 กันยายน 2565 เวลา 11:02 น.

สำเนาถูกต้อง

3

หนังสือบริคณห์สนธิ

บริษัท.....

สยาม ซูทส์โค

จำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค. 1973 นางวาสนา พูลสวัสดิ์

นายทะเบียน

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท มีอาการดังต่อไปนี้

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

สยาม ซูทส์โค

จำกัด

- ชื่อบริษัท "บริษัท....."
- สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร
- วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี..... ข้อ ดังปรากฏในแบบ ว. ที่แนบ
- ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ชำระเงินครบถ้วนแล้วไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบ โดยให้กรรมการบริษัทเห็นชอบไว้ด้วย ดังนี้

- ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน..... บาท (.....) (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
- แบ่งออกเป็น..... หุ้น (.....) มูลค่าหุ้นละ..... บาท (.....) (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- ชื่อ สำนัก อาชีวะ และ นายมือชื่อ..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวสมทิพย์ สัมปตะกุล อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 172 ซอย 14 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวศิริพร พันธ์สุข อายุ 27 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 100 มงกุฎ 1 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวปิยะมณฑล อมฤตพร อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 240/93 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางกอกน้อย เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวสุวิมล วิจิตรกุล อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 88 ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นายสุวิทย์ วัฒนกุล อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 157/33 ซอยแจ้งวัฒนะ 1 ถนนลาดพร้าว แขวงลาดยาว เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวจริยา สุทธิรัตนากินท์ อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 47/4 หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางเกรง จังหวัดนนทบุรี
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

- นางสาวจริยา สุทธิรัตนากินท์ อายุ 29 ปี (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....
อยู่บ้านเลขที่ 702 ซอยเจริญสุข ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร
ได้เข้าชื่อซื้อหุ้นไว้แล้ว..... (ลงลายมือชื่อ)..... (ลงลายมือชื่อ).....

(ลงลายมือชื่อ).....

นายนิพนธ์ วัฒนกุล

ผู้รับต่อการฟ้องคดี

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

หน้า.....ของจำนวน.....หน้า

(ลงลายมือชื่อ).....

นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอ.....

(.....)





หนังสือบริคณห์สนธิ

ของ

บริษัท สยาม อู่เหล็ก จำกัด นางวาสนา พูลสวัสดิ์
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นายทะเบียน
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2535 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2535 และที่ประชุม
วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2536 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2536 ได้ลงมติให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ
ของบริษัทข้อ 1. และข้อ 3. เป็นดังนี้

ข้อ 1. ชื่อบริษัท "บริษัท เกสเด็ตเตอร์ เซอร์วิส จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด"

ข้อ 3. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 17 ข้อ ดังนี้

- (1) ประกอบกิจการผลิตหม้อหุงข้าวไฟฟ้าทุกประเภท
- (2) ประกอบกิจการผลิต และประกอบเครื่องอัดรีดพลาสติกทุกประเภทตลอดจนผลิต
ชิ้นส่วน ส่วประกอบ หรืออุปกรณ์ประกอบเครื่องอัดรีดพลาสติก
- (3) ประกอบกิจการผลิต และประกอบอุปกรณ์สำนักงานทุกชนิด ทุกประเภทตลอดจนชิ้นส่วน
อะไหล่ อุปกรณ์ประกอบ หรือวัสดุที่ใช้กับอุปกรณ์สำนักงานดังกล่าว
- (4) ประกอบกิจการผลิตกระดาษ

(5) ทำการซื้อ ส่งเข้ามาในประเทศซึ่งวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ระบุไว้ใน
วัตถุประสงค์ข้อ (1) ถึง (4) ข้างต้น

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนเจ้าพนักงานจัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด หรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นใน
บริษัทจำกัดใด ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศเพื่อประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าหุ้นส่วนหรือบริษัทนั้น
จะมีวัตถุประสงค์ทำนองเดียวกันกับบริษัทหรือไม่ก็ตาม

บริษัท ไรโคห์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED





[Signature]

(16) เป็นตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจระยะไกล (Tele-sales) ในธุรกิจประกันภัย
การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

(17) ประกอบธุรกิจบริการติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ให้เช่า ให้คำปรึกษาแนะนำ และ
ให้บริการเกี่ยวกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานอย่างอื่นทุกชนิด
รวมถึงส่วนประกอบและเครื่องอุปโภคบริโภคของสินค้าดังกล่าว

ขอรับรองว่าเป็นข้อความที่ถูกต้องตรงกับมติประชุมดังกล่าวข้างต้น

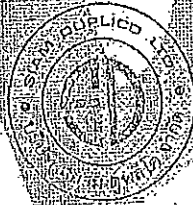
ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริชัย สว่างกุล)

กรรมการ

(นายพิสิษฐ์ ชูหวีกร)

กรรมการ



สำเนาถูกต้อง

[Signature]
(นายศิริชัย สว่างกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ไรโค เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED





กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์

เลขที่ 10091230057166 วันที่ออกเอกสาร : 1 กันยายน 2565 เวลา 11.02 น.
สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นางวาสนา พูลสวัสดิ์)
หนังสือบริคณห์สนธิ นายทะเบียน
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร
บริษัท อินซ์เคป เอ็นอาร์จี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยมติพิเศษของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2542 และที่
ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2542 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2542 เห็นชอบแก้ไขเพิ่มเติม
หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 1. เป็นต้น

ข้อ 1. ชื่อบริษัท "บริษัท อินซ์เคป เอ็นอาร์จี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด"

แต่กรณีรองลงมาเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น



(Signature)
(นายโกวิท สุวณิชย์)
กรรมการ

(Signature)
(นางสาววิวิรรณ สุภวงศ์)
กรรมการ



copy 10091230057166

(Signature)
บริษัท อินซ์เคป เอ็นอาร์จี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด
การพัฒนาระบบบัญชี

บริษัท ไรโค เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

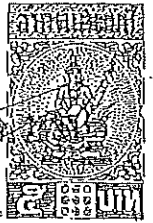


Ref:6510091230057166



สำเนาถูกต้อง

20 มี.ค. 2563



ขอรับรอง

ของ

(นางสาวภาวิณี ภาณุพงศ์)

บริษัท สยาม คูหลโต จำกัด

ในขณะเป็น

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ฉบับที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2563

โดยมีมติพิเศษของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2563 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2563 ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทเป็นดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

1. ข้อบังคับนี้ให้เรียกว่าข้อบังคับของ "บริษัท สยาม คูหลโต จำกัด"
2. นอกจากข้อความจะระบุไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว คำว่า "บริษัท" ในที่นี้หมายถึง บริษัท สยาม คูหลโต จำกัด
3. ถ้ามีได้พบข้อขัดแย้งเป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ให้นับบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจากัดมาไว้บังคับ
4. การเพิ่มเติมหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือข้อความในหนังสือออกของ บริษัทจะกระทำได้อีกแต่โดยมีมติพิเศษของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวภาวิณี ภาณุพงศ์)

ผู้จัดการพินิจคดี

บริษัท ไรต์ โซลูชัน (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

รับแจ้งจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ครบถ้วนแล้ว

เอกสารประกอบคำขอที่ 770/ก

ลงชื่อ.....

(นายทะเบียน)



๑

8. บริษัทจะถือหุ้นหรือรับจําหนัของบรษทเองไม่ได้
(ในกรณีการถือหุ้นในบริษัท)

การโอนหุ้น

9. ห้ามโอน ขาย ให้ จําหนั หรือจําหนัของบรษทไว้แก่ผู้ใดที่ได้รับความยินยอมจาก
คณะกรรมการ

คณะกรรมการ

การโอนหุ้นจะต้องเป็นลายลักษณ์อักษร และลงลายมือชื่อของผู้โอนและผู้รับโอนโดยมีพยาน
อย่างน้อยหนึ่งคนรับรองลายมือชื่อ และให้ถือว่าผู้รับโอนยังคงเป็นผู้ถือหุ้นที่โอนอยู่จนกว่าจะได้มีการลง
บันทึกขายละเอียดยของหุ้นที่โอนและผู้รับโอนในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นแล้ว

10. บริษัทจะจัดให้มี "สมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น" ซึ่งบริษัทจะเป็นผู้เก็บรักษาสมุดดังกล่าวไว้
ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ รายละเอียดการโอน การขาย การจําหนั การคิดหุ้น หรือการ
จําหนัของหุ้นทุกหุ้นจะต้องบันทึกไว้ในสมุดดังกล่าวนี้

11. คณะกรรมการอาจปฏิเสธการจดทะเบียนการโอนหุ้นใด ๆ ก็ได้โดยไม่จำเป็นต้องให้
เหตุผล ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจโดยเด็ดขาดของคณะกรรมการ ในการที่คณะกรรมการปฏิเสธการจดทะเบียน
โอนหุ้นใด ๆ คณะกรรมการจะต้องส่งหนังสือบอกกล่าวการปฏิเสธนั้นไปยังผู้โอนและผู้รับโอนหุ้นภายใน
หนึ่งเดือนนับจากวันที่คำขอการโอนหุ้นดังกล่าวได้ส่งถึง

12. สมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นอาจถูกปิดในระหว่างระยะเวลาสืบสวนก่อนมีการประชุมสามัญประจำปี
หากบริษัทมีเหตุ
สำนักงานธุรกิจการค้า
(นาย ก. นามานะกุล)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

13. เมื่อชำระบัญชีบริษัททรัพย์สินของบริษัทหลังจากชำระหนี้จะถูกแบ่งตามส่วนระหว่างผู้ถือหุ้น
ในการที่ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะได้รับคืนเงินเฉพาะไม่เกินจำนวนเงินที่ได้ชำระค่าหุ้นไปแล้ว

หมายเหตุ 3

การประชุมใหญ่

บริษัท ไรโคห์ (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

14. ในกรณีที่การประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งครั้งในระยะเวลา 12 เดือน การประชุมเช่นนี้เรียกว่า
"การประชุมสามัญประจำปี" และการประชุมใหญ่อื่นนอกจากนี้เรียกว่า "การประชุมวิสามัญ" ภายใต้
ข้อกำหนดข้างต้น คณะกรรมการอาจเรียกประชุมใหญ่ในเวลาใดก็ได้แล้วแต่จะเห็นสมควร

กรรมการหรือประธานกรรมการไม่ได้เข้าร่วมประชุมใหญ่ภายใน 15 นาที หลังจากเวลานัดประชุมก็ได้
ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเลือกกรรมการคนใดให้เป็นประธานในที่ประชุมก็ได้ ประธานในที่ประชุมไม่มีสิทธิ
ออกเสียงขาด



สำนักงานผู้ตรวจการ

- 7 -

28. กรรมการอาจมอบมติให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงแทนได้ ในการมอบมติดังกล่าวให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร และตราสารการมอบมติดังกล่าว จะต้องทำตามแบบและวิธีปฏิบัติซึ่งได้กำหนดไว้โดยคณะกรรมการเป็นครั้งแรก หรือยอมรับเป็นการทั่วไป

29. การประชุมของคณะกรรมการต้องมีหนังสือเรียกประชุมส่งไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยจดหมาย เคเบิล โทรสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งต้องระบุถึงที่จะตกลงในที่ประชุม หนังสือบอกกล่าวถึงกรรมการที่อยู่ต่างประเทศจะต้องส่งโดยโทรสาร เคเบิล หรืออิเล็กทรอนิกส์ กรรมการแต่ละคนอาจส่งสิทธิเรื่องการส่งหนังสือเรียกประชุมแทนกันได้ และจะถือว่าได้ส่งสิทธิแทนเมื่อกรรมการผู้ใดมาร่วมประชุม

30. ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง จะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมโดยตนเองหรือโดยผู้รับมอบมติเกินกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม แต่ทั้งนี้อย่างน้อยกรรมการ 1 คนจะต้องเป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งโดยการเสนอชื่อของผู้นับถือของหุ้นประเภท ก. ให้กับผู้รับมอบมติซึ่งได้รักษาแต่งตั้งตามระเบียบไว้ในข้อ 28 เป็นองค์ประชุมแทนกรรมการผู้รับมอบมติ

31. มติของที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องได้คะแนนเสียงเห็นด้วยข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้เสียงอย่างน้อยหนึ่งเสียงจะต้องมาจากการการขังแต่งตั้งโดยการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นประเภท ก.

32. มติที่ลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรหรือมติเป็นลายลักษณ์อักษรโดยกรรมการทุกคนจะมีผลบังคับใช้ผ่านโดยการประชุมของคณะกรรมการ

33. คณะกรรมการจะแต่งตั้งประธานคณะกรรมการจากกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งโดยการเสนอชื่อของผู้ถือหุ้นประเภท ก. เพื่อเป็นประธานแห่งการประชุมคณะกรรมการ ในการที่มีเสียงเท่ากัน ประธานคณะกรรมการจะไม่มีสิทธิออกเสียงที่สอง หรือออกเสียงข้างขาด ถ้าประธานไม่มาร่วมประชุมในการประชุมคณะกรรมการครั้งใดกรรมการที่มาเข้าร่วมประชุมจะเลือกกรรมการคนหนึ่งคนใดให้เป็นประธานการประชุมครั้งถัดไป ประธานไม่มีสิทธิออกเสียงแต่จะไม่มีสิทธิออกเสียงที่สองหรือเสียงข้างขาด



สำนักงานคดีแรงงาน

- 9 -

(มาตรา 178 วรรคสอง)

39. คณะกรรมการต้องให้ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทตรวจสอบบัญชีบุคคลและบัญชีกำไรขาดทุน
เสนอต่อประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชี สำนักงานศาลจะต้องส่งไปยังผู้ถือหุ้น
ทุกคนที่มีชื่ออยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 3 วันก่อนการประชุมใหญ่

40. คณะกรรมการต้องจัดทำรายการบัญชีที่รายงานการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุม
ผู้ถือหุ้น และของที่ประชุมกรรมการลงไว้ในสมุดโดยถูกต้อง สมุดนั้นให้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานของบริษัท
บันทึกเข้าว่าเมื่อได้ลงลายมือชื่อของผู้เป็นประธานแห่งการประชุม ซึ่งได้ลงมติหรือแห่งการประชุมถัดจาก
ครั้งนั้นมา ให้ถือว่า เป็นหลักฐานอันถูกต้องของเรื่องที่ปรากฏอยู่ในรายงานนั้น และมติและการพิจารณาบันทึก
ไว้ให้ถือว่า ได้ดำเนินการไปโดยถูกต้อง

หมวด 6

เงินปันผลและทุนสำรอง

41. บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองทุกครั้งที่มีการแบ่งเงินปันผล อย่างน้อยหนึ่งในสิบของกำไร
จนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของทุนของบริษัท

42. ห้ามมิให้ประกาศจ่ายเงินปันผล นอกจากโดยมติของที่ประชุมใหญ่

ผู้ถือหุ้นทุกคน

คำบอกกล่าว เงินปันผลจะต้องส่งเป็นจดหมายไปยังผู้ถือหุ้นที่มีชื่อปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียน

เจ้าพนักงานการค้า

กระทรวงพาณิชย์

คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ เป็นครั้งคราว ในเมื่อปรากฏ

แก่คณะกรรมการว่าบริษัทมีกำไรสมควรที่จะทำเช่นนั้น

ถ้าบริษัทขาดทุน ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะได้แก้ไขให้ขาดทุนเช่นนั้น

บริษัท ไรโค (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) CO., LTD.



ข้อบังคับ

สำนักงานธุรกิจ

ของ

บริษัท สยาม ดูปลิโค จำกัด

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (ร่างสารทวิติ การลง)

นายพะเนียง

สำนักงานพะเนียงหุ้นส่วนวิจิตร กรุงเทพมหานคร

โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2535 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2535 และที่ประชุม
วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2536 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2536 ได้ลงมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัท
ข้อ 1. และข้อ 2. เป็นดังนี้

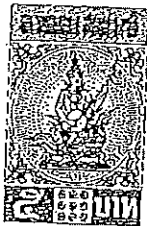
1. ข้อบังคับนี้ให้เรียกว่าข้อบังคับของ บริษัท เกสเด็คเตอร์ เซอร์วิส (ประเทศไทย)

จำกัด

2. นอกจากข้อความจะระบุไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว คำว่า "บริษัท" ในที่นี้ให้หมายถึง
บริษัท เกสเด็คเตอร์ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด

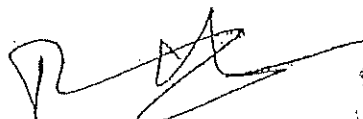
ขอรับรองว่าเป็นข้อความที่ถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ




(นายศิริชัย สรากุล)

กรรมการ


(นายพิสิทธิ์ ชนหวัชร์)

กรรมการ

สำนักงานธุรกิจ



บริษัท สยาม ดูปลิโค (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED



สำนักงานพาณิชย์

๑

ข้อบังคับ (นางสาวกรวิณี ภาณุทอง)

ของ

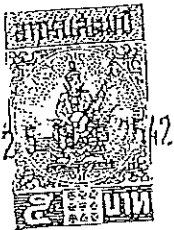
นายพะเนียง

บริษัท อินซ์เคป เอ็นอาร์จี เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด กรุงเทพมหานคร
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยมติพิเศษของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน
2542 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2542 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2542 ให้แก้ไข
เพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัท ข้อ 1 และ 2 เป็นดังนี้

1. ข้อบังคับนี้ให้เรียกว่าข้อบังคับของบริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย)
จำกัด
2. นอกจากข้อความจะระบุไว้เป็นอย่างอื่นแล้ว คำว่า "บริษัท" ในที่นี้ให้หมายถึง
บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด

ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น



[Signature]

(นายโกวิท สุวณิชย์)

กรรมการ

นางสาวกรวิณี ภาณุทอง

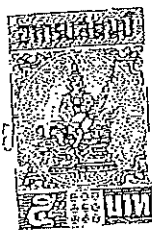
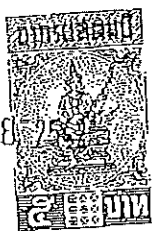
[Signature]

(นางสาวกรวิณี ภาณุทอง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติงาน

(นางสาวกรวิณี ภาณุทอง)

กรรมการ



บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด

RICOH

RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

e - GP 03-0102	แบบแสดง การลงทะเบียนในระบบ e-GP	วันที่แจ้งลงทะเบียน 08/06/2555 วันที่อนุมัติ 12/06/2555 วันที่เริ่มใช้งาน 12/06/2555
ลำดับการลงทะเบียน M-2555-006159		
สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ		
1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105531026179 ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล 2. ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ริโก้ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) Ricoh Services (Thailand) Limited 3. ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร เลขที่ 341 หมู่ที่ ตำบล/แขวง ประเวศ รหัสไปรษณีย์ 10250		
4. กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวประชาชน -) วันเดือนปีเกิด สัญชาติ 5. กรณีนิติบุคคล ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105531026179 วันเดือนปีที่จดทะเบียน 12/04/2551 จดทะเบียนที่ ทุน (1) เงินทุนจดทะเบียน 2,050,000 (บาท) (2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 2,050,000 (บาท)		
6. ประเภทของการประกอบกิจการ ประเภทกิจการ ☐ ผลิต ☐ ส่งออก ☐ ขายส่ง ☒ ขายปลีก ☒ ให้บริการ ประเภทสินค้าและบริการ ☒ วัสดุอุปกรณ์ ☐ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ☐ จ้างก่อสร้าง ☒ จ้างเหมา ☒ เช่า ☒ จ้างที่ปรึกษา ☐ จ้างออกแบบและควบคุมงาน		
หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไปและตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2556 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ้างของโครงการ ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้ผู้ที่เข้าเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญาไม่มูลค่า ตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP		

พิมพ์เมื่อวันที่ 28/06/2555 เวลา 14:43:15 น. รหัส H2vAU

บริษัท ริโก้ เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด
RICOH
 RICOH SERVICES (THAILAND) LIMITED

สำเนาถูกต้อง
 9/11/55
 นายอรรถพร งามบุญชู
 วิศวกรการพัสดุ