

แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี 2566

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ผู้รับผิดชอบ
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง															คณะกรรมการหมวด 1 ประธาน: รองคณบดีฝ่ายบริหาร
1.1	กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัยบริหารศาสตร์	1 ครั้ง/ปี						/							บุคลากรทุกคน
1.2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัยฯ	1 ครั้ง/ปี						/							ภิมุข รอยไทย
1.3	กำหนดแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัย	1 ครั้ง/ปี							/						บุคลากรทุกคน
1.4	ระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี							/						บุคลากรทุกคน
1.5	รวบรวมและวิเคราะห์กฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัย	1 ครั้ง/ปี							/						ประธานหมวด
1.6	การจัดการข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของวิทยาลัย	ทุกเดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เรืองฤทธิ์ ต้นสุวรรณ
1.7	การจัดทำและดำเนินงานแผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	ทุกเดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	บุคลากรทุกคน
1.8	การประชุมทบทวนของฝ่ายบริหาร	2 ครั้ง/ปี							/					/	ประธานหมวด
หมวดที่ 2 การสื่อสาร และสร้างจิตสำนึก															คณะกรรมการหมวด 1 ประธาน: ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุชาดา สายทิ)
2.1	การอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจ														
	2.1.1 อบรมเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว	1 ครั้ง/ปี						/							
	2.1.2 อบรมออนไลน์ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว	1 ครั้ง/ปี						/							
	2.1.3 อบรมวิเคราะห์และแนวทางการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี						/							
2	รณรงค์และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี							/	/	/	/	/	/	
หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน															คณะกรรมการหมวด 3 ประธาน: ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุชาดา สายทิ)
3.1	การใช้น้ำ	1 ครั้ง/ปี						/							ปกรณ์ สมบูรณ์ชัย

[illegible]

[illegible]

[illegible]

6.2.2 รายงานร้อยละของการตรวจสอบด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงาน/บุคคล ที่เข้ามาดำเนินการ เช่นผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง แม่บ้าน รปภ. พนักงานส่งเอกสาร เป็นต้น	ทุกเดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.2.3 รายงานร้อยละของการเลือกใช้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (นอกสำนักงาน) ได้แก่ โรงแรม สถานที่จัดงาน หรืออื่น ๆ ที่ได้มีการขึ้นทะเบียนการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ทุกเดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

จัดทำโดย

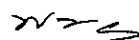


(นางอรทัย ใจป้อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พศ.2566

ตรวจสอบโดย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมพร ตันตรา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พศ.2566

อนุมัติโดย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจิร เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พศ.2566